

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 के अन्तर्गत
सूचना प्राप्त करने के लिए प्रभारित शुल्क का विवरण

- 1, कोई व्यक्ति, जो इस अधिनियम के अधीन कोई सूचना प्राप्त करना चाहता है, लिखित में एक आवेदन पत्र, आवेदन शुल्क रूपये 10/- (रूपये दस मात्र) का एक बैंक ड्राफ्ट जो कि कुलसचिव, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, रुड़की के नाम से भारतीय स्टेट बैंक, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान रुड़की की शाखा पर देय हों या रूपये 10/- (रूपये दस मात्र) नगद रूप में संस्थान के वित्त एवं लेखा कार्यालय में जमा करा कर रसीद की प्रतिलिपि संलग्न करते हुए, उसके द्वारा मांगी गई सूचना की विशिष्टियां विनिर्दिष्ट करते हुए अनुरोध करेगा।
- 2, लिखित में सूचना प्राप्त करने के लिए ए-4 या ए-3 साईज के कागज पर दो रूपये प्रति पृष्ठ।
- 3, बड़े आकार के कागज पर प्रति के लिए वास्तविक शुल्क या कीमत मूल्य वसूल किया जायेगा।
- 4, अभिलेखों के निरीक्षण के लिए, पहले घण्टे के लिए कोई शुल्क नहीं लिया जायेगा, और उसके बाद प्रत्येक घण्टे (या उसके खण्ड) के लिए रूपये पाँच का शुल्क वसूल किया जायेगा।
- 5, इलैक्ट्रॉनिक रूप में (सी डी पर) सूचना प्राप्त करने के लिए पचास रूपये प्रति सीडी0 वसूल किये जायेंगे।
- 6, मुद्रित रूप में सूचना प्राप्त करने के लिए उसका निर्धारित मूल्य या उसके किसी भाग की फोटो प्रति के लिये रूपये दो प्रति पृष्ठ।
- 7, ऐसे व्यक्तियों से, जो गरीबी रेखा के नीचे हैं, कोई फीस प्रभारित नहीं की जायेगी।

Annexure-I

Details of Fees to be charged for obtaining information under Right to Information Act, 2005

1. Application Fee

A person, who desires to obtain information under this Act, shall make a request in writing, accompanied by a bank draft of Rs.10/- (Rupees Ten only) in the name of Registrar, Indian Institute of Technology Roorkee payable at the State Bank of India, IIT Roorkee Branch or enclose the copy of the receipt for Rs.10/- (Rupees Ten only), by depositing the same in cash in the Finance & Accounts Office of the Institute towards the application fee, specifying the particulars of the information sought by him or her.

2. Rupees two (Rs.2/-) for each page (in A-4 or A-3 size paper) of the information required.
3. Actual charge or cost price of a copy in larger size paper.
4. For inspection of records, no fee for the first hour, and a fee of rupees five (Rs.5/-) for each subsequent hour (or fraction thereof).
5. For providing information on CD rupees fifty per CD.
6. For providing information in printed form at the price fixed for such publication or rupees two per page of photocopy for extracts from the publication.
7. No such fee shall be charged from the persons who are below the poverty line.