

Indian Institute of Technology Roorkee
Motor Car/Two-Wheeler Sticker & Pass Requisition Form

Student/PDF

1. Name of the student..... 2. Enrollment Number.....
3. UG/PG/Ph.D./PDF..... 4. Academic Year5. Branch/Department.....
6. Contact Details (a) Mob.No..... (b) E-mail id (IIT R):
7. Category (opt any one)

- ☐ Married; Do mention hostel & accommodation no.....
☐ Residential Warden (Allowed only 02-Wheeler till appointment only) Bhawan..... Period.....
☐ Day Scholar (Allowed only 02-Wheeler); Do mention local address.....

8. Driving License No..... Valid up-to Vehicle Owner (Self/Spouse)
9. Pass apply for: Two-Wheeler/Four-Wheeler (Select which applied for)

Make: Model: RC No.....

To obtain the sticker, it is mandatory to follow the following instructions/rules:

1. The traffic rules of the institute will be followed. Triple riding and over speeding are strictly prohibited.
2. Vehicle parking will be done only at the places designated for this purpose.
3. In case of expiry of validity of the vehicle and sale of the vehicle, the vehicle pass and sticker will be returned.
4. In case of completion of academic programme, the vehicle pass and sticker will be returned.
5. It should be registered in the name of his/her husband/wife.
6. Please bring your vehicle to the Security Office when the sticker is to be affixed.

The following documents (self-signed) are to be enclosed-

1. Copy of Institute Identity Card. (updated only)
2. Copy of registration certificate of the vehicle.
3. Copy of valid driving licence.
4. Copy of Current Address Proof.
5. Aadhaar Card.
6. Fee submission receipt for current semester.
7. Marriage Certificate (if vehicle registered against spouse)

I _____ (Name of Applicant) hereby solemnly declare that the information given above is correct to the best of my knowledge & belief. In case of any discrepancy found, suitable action may be initiated against me.

Recommended By: (Sign with stamp)

Student's Signature
Date:

Chief Warden of Hostel

Supervisor of the Student

Head of Department

ADOSW

DOSW (for academic students)

DOFA (for PDF only)

For security office use Only

Issued Sticker Number.....

Vehicle Pass Number.....

Date of issue.....

Valid up-to

Security Officer

मोटर कार/दो पहिया वाहन स्टिकर और पास अनुरोध प्रपत्र

1. छात्र का नाम..... 2. नामांकन संख्या.....
3. यूजी/पीजी/पीएचडी/पीडीएफ..... 4. शैक्षणिक वर्ष..... 5. शाखा/विभाग.....
6. संपर्क विवरण (क) (मो0.न0.)(ख) ई-मेल आईडी (आईआईटी आर):
7. श्रेणी (किसी एक को चुनें)
- ☐ वैवाहिक; छात्रावास और आवास संख्या का उल्लेख करें.....
- ☐ आवासीय वार्डन (केवल नियुक्ति तक 02 व्हीलर की अनुमति है) भवन.....अवधि.....
- ☐ डे स्कॉलर (केवल 02 व्हीलर की अनुमति है); स्थानीय पते का उल्लेख करें.....
8. ड्राइविंग लाइसेंस नं..... वैधता.....वाहन मालिक (स्वयं/जीवनसाथी)
9. पास के लिए आवेदन: मोटर कार/दो पहिया (चुनें जिसके लिए आवेदन किया गया है)
- मेक:..... मॉडल:..... वाहन पंजीकरण संख्या.....

स्टिकर प्राप्त करने के लिए, निम्नलिखित निर्देशों/नियमों का पालन करना अनिवार्य है:

1. संस्थान के यातायात नियमों का पालन किया जाएगा। ट्रिपल राइडिंग और ओवर स्पीडिंग सख्त वर्जित है।
2. वाहन पार्किंग केवल निर्धारित स्थानों पर की जाएगी।
3. वाहन की वैधता समाप्त होने और वाहन की बिक्री होने पर वाहन का पास और स्टीकर वापस कर दिया जाएगा।
4. शैक्षणिक कार्यक्रम पूरा होने की स्थिति में वाहन पास और स्टीकर वापस कर दिया जाएगा।
5. वाहन उसके अथवा उसके पति/पत्नी के नाम पर पंजीकृत होना चाहिए।
6. कृपया अपने वाहन को सुरक्षा कार्यालय में लाएं जब स्टिकर चिपकाया जाना है।

निम्नलिखित दस्तावेज (स्व-हस्ताक्षरित) संलग्न किए जाने हैं-

1. संस्थान पहचान पत्र की प्रति (केवल अद्यतन)
2. वाहन के पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति।
3. वैध ड्राइविंग लाइसेंस की प्रति।
4. वर्तमान पते के प्रमाण की प्रति।
5. आधार कार्ड।
6. वर्तमान सेमेस्टर के लिए शुल्क जमा करने की रसीद।
7. विवाह प्रमाण पत्र (यदि वाहन पति या पत्नी के नाम पंजीकृत है)

मैं _____ (आवेदक का नाम) सत्यनिष्ठा से घोषणा करता हूं कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है। यदि कोई विसंगति पाई जाती है, तो मेरे खिलाफ उचित कार्रवाई शुरू की जा सकती है।

द्वारा संस्तुति: (स्टाम्प के साथ साइन इन करें)

छात्र के हस्ताक्षर
दिनांक

छात्रावास के मुख्य वार्डन

छात्र के पर्यवेक्षक

विभागाध्यक्ष

सहायक अधिष्ठाता छात्र कल्याण

अधिष्ठाता छात्र कल्याण (शैक्षणिक छात्रों के लिए)

DOFA (केवल PDF के लिए)

केवल सुरक्षा कार्यालय उपयोग के लिए

जारी किए गए स्टिकर नंबर.....
वाहन पास नंबर.....
जारी करने की तिथि.....
.....तक मान्य

सुरक्षा अधिकारी